****

**Раздел «Основы предпринимательской деятельности»**

**Схема на тему «Процедура регистрации юридического лица»**

3. Выбрать виды деятельности(ОКВЭД)

Провести собрание учредителей и по итогам собрания должны быть подготовлены следующие документы:

Заявление о государственной регистрации по форме N Р11001;

Договор об учреждении общества;

Протокол общего собрания участников или решение единственного участника о создании;

Гарантийное письмо о предоставлении юридического адреса организации и копии правоустанавливающих документов от собственника.

Устав ООО

6. Выбрать способ представления документов и подать

1. Выбрать название ООО

2. Выбрать юридический адрес

4. Выбрать систему налого-обложения

5. Подготовить документы для регистрации

Юридический адрес нужно подтвердить документами: например, договором аренды, документом о праве собственности на помещение, гарантийным письмом.

 Гарантийное письмо о предоставлении юридического адреса организации, дополнительно прикладывается копия правоустанавливающих документов от собственника.

**Регистрация ООО**

С помощью сервиса ИФНС при наличии у заявителя электронной подписи;

В электронном виде без электронной подписи заявителя;

Через нотариуса или МФЦ;

Лично или через своего представителя при наличии у него нотариальной доверенности;

Почтовым отправлением.

Если не выбрать систему налогообложения, то по умолчанию все компании применяют общую систему налогообложения.

Коды выбирают из специального справочника ОКВЭД 2. Выбранный код должен содержать минимум четыре цифры, например, 47.11

При регистрации ООО нужно указывать полное название и сокращенное

В полном названии компании могут быть только русские буквы. Даже если употребляется какое-то иностранное слово, его нужно писать по-русски

Государственная пошлина — 4000 рублей

**Внимание!** Оплачивать государственную пошлину не требуется при направлении документов в электронном виде, подписанных электронной подписью заявителя, в том числе через МФЦ и нотариуса.

7. Оплатить госпошлину